

Białystok,r.

Wniosek

o obniżenie stawki czynszu i/lub przesunięcie terminu wpłaty

1. Oznaczenie wnioskodawcy (imię i nazwisko, nazwa firmy, adres/siedziba)

.....
.....

2. Oznaczenie lokalu/budynku, którego wniosek dotyczy

.....

Mając na uwadze sytuację związaną z pandemią Covid-19 oraz rozmiarem jej skutków wynikających z ograniczeń przewidzianych w ustawie z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem Covid-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych,

Wnoszę :

- 1. o przesunięcie terminu wpłaty czynszu za miesiąc**

.....r.

- 2. o obniżenie stawki czynszu za miesiąc**

.....r.

W przypadku zaznaczenia pkt. 2 należy podać poniższe dane:

Oświadczam, iż w ww. okresie z uwagi na wprowadzenie na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej stanu epidemii obrotów brutto z działalności gospodarczej prowadzonej przeze mnie w lokalu/nieruchomości w ww. miesiącu wyniosły:

- zł.
- w analogicznym miesiącu roku poprzedniego.....zł

Podmioty, które rozpoczęły działalność gospodarczą po 1 listopada 2019 r. podają średni miesięczny obrót brutto z całego okresu działalności w lokalu/nieruchomości.....zł

tym samym nastąpił spadek obrotów brutto o..... %.

Dokument potwierdzający wysokość obrotów to:

- w przypadku prowadzenia księgi przychodów i rozchodów: ksero strony księgi z wysokością ewidencjonowanej sprzedaży za miesiąc którego dotyczy wniosek, potwierdzone przez księgowego lub właściciela;
- w przypadku prowadzenia pełnej księgowości: rachunek wyników za miesiąc którego dotyczy wniosek potwierdzony przez księgowego i właściciela.

Do wniosku załączam niżej wymienione dokumenty:

- 1.....
- 2.....
- 3.....
- 4.....
- 5.....

Białystok,
(data)

.....
(czytelny podpis)